

MARCHE À SUIVRE

AVANT

L'enseignant·e transmet les informations nécessaires aux conseillères pédagogiques (désormais CP) : numéro de salle, lieu, horaires et autres indications pertinentes.

PENDANT

Lors du cours observé, l'enseignant·e est libre de présenter les conseillères comme il·elle le souhaite à ses étudiant·e·s. Il s'agit de faire cours comme d'habitude. Toute observation de cours est réalisée dans la plus grande bienveillance et vise l'amélioration continue des pratiques d'enseignements et la réussite des étudiants. L'enseignant·e peut néanmoins solliciter l'intervention des CP à tout moment si il·elle en ressent le besoin.

APRÈS

À la suite de l'observation, un questionnaire est fourni à l'enseignant·e par les conseillères pour l'aider à adopter une posture réflexive a posteriori. L'enseignant·e prend un temps, seul·e, pour le compléter. Une fois le questionnaire rempli, l'enseignant·e effectue un débriefing de la séance de cours observée avec les CP. Cette séance de débriefing est à effectuer à chaud après la séance observée (au plus tard une semaine après, si vous n'avez pas de créneau horaire disponible après votre cours) et dure environ 1h30.

AXES D'OBSERVATION

Lors d'une séance d'observation il est possible d'adopter un ou plusieurs angles d'observation en fonction de la problématique définie par l'enseignant·e en amont (lors de la séance d'accompagnement) et des différentes dimensions de l'enseignement qui souhaitent être explorées, décortiquées et analysées.

En voilà une liste exhaustive :

- Les interactions : enseignant·e - étudiant et étudiant - étudiant ;
- La posture de l'enseignant·e : occupation de l'espace, gestuelle, placement de la voix, prise de parole, gestion des silences, en retrait/au centre, etc. ;
- Les aspects suturels du cours : introduction et conclusion du cours, énonciation des objectifs et des consignes, variété des activités et des niveaux d'apprentissages (bas et haut de la taxonomie des apprentissages cognitifs de Bloom), gestion du temps, utilisation d'artefacts, etc. ;
- L'activité des étudiants : les étudiants sont-ils passifs ou actifs, réalisent-ils des travaux individuels, à deux ou en groupe, répartition des tâches et des rôles, sont-ils motivés et attentifs ou distraits et peu impliqués ? Semblent-ils avoir compris ce qui était attendu d'eux ou non ? Etc. ;
- La gestion des activités : clarté des consignes et de la production finale (s'il y en a une), encadrement des groupes, interactions avec les étudiants (questions et discussions, point de mi-cours, etc.), autonomie des étudiants, pertinence des ressources mises à disposition, etc.

On peut également reprendre les six dimensions de l'enseignement définies par Lanarès et Berthiaume (2011) : contenu, présentation, organisation, relation, supports et évaluation (se référer à la Fiche Conseil n°6 sur l'EEE).

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Nom / Prénom enseignant·e	Année
Cours	Section
Objectif de l'observation	Nombre d'étudiants
Date	Lieu

RAPPELS

De façon transversale, observer :

- les déplacements de l'enseignant·e et des étudiant·e·s ;
- la clarté des consignes, des objectifs et des propos en général ;
- l'activité des étudiant·e·s et la gestion des activités de groupe par l'enseignant·e ;
- le suivi de la scénarisation et la gestion du temps ;
- les interactions entre l'enseignant·e et les étudiant·e·s et les étudiant·e·s entre eux.

Etc.

TEMPS	ACTIONS		NOTES / RESSOURCES
	ENSEIGNANT·E	ÉTUDIANT·E·S	